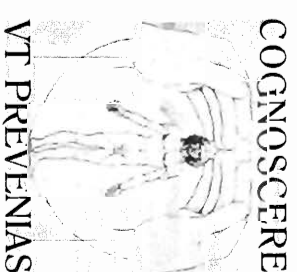




PRAGMA

ENTIDAD DE FORMACIÓN N° 33/0010/98
SERVICIO DE PREVENCIÓN N° 33/0006/98



COGNOSCERE

VT PREVENIAS

PRAGMA SOCIAL, S.L.

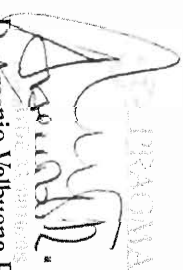
Considerando que

D./ña **Jorge Mariño Muñiz** con D.N.I. **11.444.054**

ha seguido con aprovechamiento el curso impartido con una duración de 50 horas y contenidos contemplados en el Anexo IV del R.D. 39/1997 de los Servicios de Prevención cuyo contenido se detalla al dorso, expide el presente diploma

PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES NIVEL BASICO

Dado en Avilés, a 07 de Julio de 2008

Fdo.- 
El Director del curso

El titular que figura al dorso de este documento ha asistido con aprovechamiento al Curso "PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES" de 50 horas de duración, desarrollándose el programa que capacita para el desempeño de las *funciones preventivas de nivel básico*, según los contenidos recogidos en el apartado A del Anexo IV del R.D. 39/97 que aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención. Éstos son:

I. Conceptos básicos sobre seguridad y salud en el trabajo.

- a) El trabajo y la salud: los riesgos profesionales. Factores de riesgo.
- b) Daños derivados del trabajo. Los accidentes de trabajo y las enfermedades profesionales. Otras patologías derivadas del trabajo.
- c) Marco normativo básico en materia de prevención de riesgos laborales. Derechos y deberes básicos en esta materia.

Total: 10 horas.

II. Riesgos generales y su prevención.

- a) Riesgos ligados a las condiciones de seguridad.
- b) Riesgos ligados al medio-ambiente de trabajo.
- c) La carga de trabajo, la fatiga y la insatisfacción laboral.
- d) Sistemas elementales de control de riesgos. Protección colectiva e individual.
- e) Planes de emergencia y evacuación.
- f) El control de la salud de los trabajadores.

Total: 25 horas.

III. Riesgos específicos y su prevención en diversos sectores.

Total: 5 horas.

IV. Elementos básicos de gestión de la prevención de riesgos.

- a) Organismos públicos relacionados con la seguridad y salud en el trabajo.
- b) Organización del trabajo preventivo: "rutinas" básicas.
- c) Documentación: recogida, elaboración y archivo.

Total: 5 horas.

V. Primeros auxilios.

Total: 5 horas.